

ŽÁDOST O ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY
pro školní rok _____

Správní orgán (škola)

Základní škola a Mateřská škola Jalubí, okres Uherské Hradiště
687 05 Jalubí 514
id datové schránky: tds76ac
Mgr. Kateřina Kuntová, ředitelka školy

Žadatel (zákonný zástupce dítěte pro úřední korespondenci se školou)

Jméno a příjmení

datum narození:

Místo trvalého pobytu:

Jiná adresa pro doručování: (datová schránka)

.....

Účastník řízení (dítě)

Jméno a příjmení dítěte:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

Podle ustanovení § 37 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění,

žádám o odklad povinné školní docházky pro školní rok _____.

Dávám svůj souhlas základní škole k tomu, aby zpracovávala a evidovala osobní údaje a osobní citlivé údaje mého dítěte ve smyslu všech ustanovení platných předpisů. Svůj souhlas poskytuji pro účely vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona), v platném znění.

Základní škola a Mateřská škola Jalubí, okres Uherské Hradiště je správcem osobních údajů. Informace o zpracování svých osobních údajů naleznete na www.zsjalubi.cz

Se všemi podmínkami přijetí a odkladu do základní školy jsem byl/a seznámen/a.

Prohlašuji, že údaje, které jsem uvedl/a v žádosti, jsou pravdivé.

V

dne

Podpis zákonného zástupce:

Povinné přílohy:

- doporučující posouzení příslušného školského poradenského zařízení
- doporučující posouzení odborného lékaře nebo klinického psychologa